

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Varastotilojen vuokraaminen Mediawan Finland Oy:lle TKL:n toimitiloista, Jokipohjantieltä  
TRE:4097/02.07.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, p. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Mediawan Finland Oy:lle (y-tunnus 1650534-5) vuokrataan osoitteesta Jokipohjantie 24, 33800 Tampere, Tampereen kaupunkiliikenteen toimistorakennuksesta tilaa kuvaustuotannon varastoksi ja kuvauspaikaksi. Vuokra-aika on 15.5. - 15.7.2022.

Vuokran kokonaismäärä on 2 590,36 euroa, johon lisätään arvonlisävero. Vuokraan sisältyy tavanomainen hallitilan sähkö, vesi ja lämmitys. Vuokra laskutetaan yhdessä erässä. Suuresta erillisestä sähkönkulutuksesta, kuten kuljetusajoneuvojen tarvitsemista sähköistä, voidaan veloittaa vuokralaista erikseen, ja se arvioidaan erikseen käytön perusteella.

Mediawan Finland Oy ja Tampereen kaupunkiliikenne ovat tietoisia toistensa tilakäytön tarpeesta ja sovittavat tilakäytön yhteen sekä sitoutuvat noudattamaan tarvittaessa kiinteistönpito-yksikön antamia ohjeita

Tämä sopimus sitoo vuokralaista heti ja vuokranantajaa sitten, kun viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Mediawan Finland Oy on pyytänyt saada vuokrata osoitteesta Jokipohjantie 24, 33800 Tampere, Tampereen kaupunkiliikenteen toimistorakennuksesta tilaa kuvaustuotannon varastoksi ja kuvauspaikaksi. Tilavuokrauksen tarve on ajalla 15.5. - 15.7.2022.

Vuokran kokonaismäärä on 2 590,36 euroa, johon lisätään arvonlisävero. Vuokraan sisältyy tavanomainen hallitilan sähkö, vesi ja lämmitys. Vuokra laskutetaan yhdessä erässä. Suuresta erillisestä sähkönkulutuksesta, kuten kuljetusajoneuvojen tarvitsemista sähköistä, voidaan veloittaa vuokralaista erikseen, ja se arvioidaan erikseen käytön perusteella.

Vuokralainen on vastuullinen pitämään luovutetut tilat siistinä ja luovuttamaan ne vastaavassa kunnossa takaisin käytön päätyttyä. Mediawan Finland Oy ja Tampereen kaupunkiliikenne ovat tietoisia toistensa tilakäytön tarpeesta ja sovittavat tilakäytön yhteen sekä sitoutuvat noudattamaan tarvittaessa kiinteistönpito-yksikön antamia ohjeita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

**Tiedoksi**

Mediawan Finland Oy, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo, Miettinen Jyrki, Saarinen Maria, Suoniemi Niko, Tilaomaisuus, Vuokratiimi, Kalle Keinonen

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.Tampere.fi](http://www.Tampere.fi) 2.6.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 2.6.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
02.06.2022

Tommi Skön  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 356

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.